

**REGULAMIN  
POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO  
W SPRAWIE NADAWANIA UPRAWNIENÍ BUDOWLANYCH**

§ 1.

Aktami regulującymi nadawanie uprawnień budowlanych przez organy Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa są, w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z póź. zm.) zwana dalej „Prawem budowlanym”;
- 2) ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551) zwana dalej „ustawą o samorządach zawodowych”;
- 3) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) zwana dalej „K.p.a.”;
- 4) rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831), zwane dalej „rozporządzeniem”;
- 5) ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z póź. zm. ), zwana dalej „Prawem o szkolnictwie wyższym i nauce”;
- 6) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie systemu Centralny Rejestr Osób Posiadających Uprawnienia Budowlane (Dz. U. poz. 746);
- 7) statut samorządu zawodowego inżynierów budownictwa;
- 8) regulamin Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;
- 9) regulamin okręgowych komisji kwalifikacyjnych Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

§ 2.

Organy samorządu zawodowego inżynierów budownictwa nadają uprawnienia budowlane w specjalnościach, o których mowa w art. 14 ust. 1 pkt 2-4 Prawa budowlanego.

§ 3.

1. Postępowanie kwalifikacyjne, w tym: kwalifikowanie wykształcenia jako odpowiedniego lub pokrewnego dla danej specjalności uprawnień budowlanych, ocena praktyki zawodowej, przeprowadzanie egzaminów ze znajomości procesu budowlanego oraz umiejętności praktycznego stosowania wiedzy technicznej, a także wydawanie decyzji w sprawach nadawania uprawnień budowlanych należy do kompetencji okręgowych komisji kwalifikacyjnych okręgowych izb inżynierów budownictwa, właściwych według miejsca zamieszkania osób ubiegających się o nadanie uprawnień budowlanych.
2. Prowadzenie postępowania odwoławczego i wydawanie decyzji w sprawach nadawania uprawnień budowlanych w drugiej instancji należy do kompetencji Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

#### § 4.

1. Osoba ubiegająca się o nadanie uprawnień budowlanych składa wnioski do właściwej według miejsca zamieszkania okręgowej komisji kwalifikacyjnej okręgowej izby inżynierów budownictwa. Wymagane przepisami elementy wniosku określa przykładowy wzór wniosku o nadanie uprawnień budowlanych stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Termin składania wniosków na konkretną sesję egzaminacyjną wyznacza przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej
3. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) odpis dyplomu ukończenia studiów albo dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego technika lub mistrza, albo dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, albo dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika;
  - 2) suplement do dyplomu albo zaświadczenie o przebiegu studiów;
  - 3) oświadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 7 pkt 1 lub zaświadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 7 pkt 2, lub dokument, o którym mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia;
  - 4) w przypadku ukończenia studiów prowadzonych na podstawie umowy, o której mowa w art. 61 Prawa o szkolnictwie wyższym i nauce, zaświadczenie z uczelni potwierdzające, że ukończone studia były prowadzone zgodnie z umową zawartą z Polską Izbą Inżynierów Budownictwa;
  - 5) wykaz prac projektowych wykonanych w ramach odbytej praktyki zawodowej;
  - 6) formularz osobowy zawierający wykaz danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niezbędnych do rozpatrzenia wniosku i wydania decyzji w sprawie nadania uprawnień budowlanych, którego przykładowy wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu;
  - 7) dowód (kserokopia) uiszczenia I raty opłaty za postępowanie kwalifikacyjne;
  - 8) życiorys zawodowy;
  - 9) kopię posiadanych uprawnień budowlanych.
4. W przypadku odbycia praktyki zawodowej przed dniem 1 stycznia 1995 r. do wniosku dołącza się zaświadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 8 rozporządzenia. Przykładowy wzór zaświadczenia, zawierający informacje niezbędne dla oceny prawidłowości praktyki zawodowej, stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.
5. W przypadku odbycia praktyki zawodowej w okresie od dnia 1 stycznia 1995 r. do dnia 25 września 2014 r. do wniosku dołącza się książkę praktyki zawodowej, o której mowa w § 2 ust. 9 rozporządzenia, zawierającą wpisy potwierdzone przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane, pod kierownictwem której była odbywana ta praktyka.
6. Wzory, o których mowa w ust. 1, ust. 3 pkt 6 i ust. 4, mają na celu udzielenie pomocy osobom ubiegającym się o nadanie uprawnień budowlanych w należyтым i kompletnym złożeniu wniosku. Osoba ubiegająca się o nadanie uprawnień budowlanych ma obowiązek złożenia kompletnego wniosku i nie ma obowiązku korzystania ze wzorów. W razie nieskorzystania ze wzorów okręgowa komisja kwalifikacyjna przesyła osobie ubiegającej się o nadanie uprawnień budowlanych klauzulę informacyjną RODO o treści zawartej we wzorach.

#### § 5.

1. Osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności, w której wyodrębniono specjalizację techniczno-budowlaną, może wystąpić o jej nadanie składając wniosek do właściwej według miejsca zamieszkania okręgowej komisji kwalifikacyjnej. Przykładowy wzór wniosku określa załącznik nr 4 do regulaminu.

2. Do wniosku o nadanie specjalizacji techniczno-budowlanej należy dołączyć:
  - 1) decyzję o nadaniu uprawnień budowlanych bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności, w której wyodrębniono daną specjalizację;
  - 2) oświadczenie potwierdzające odbycie praktyki, w zawodzie w ramach posiadanych uprawnień budowlanych, o których mowa w pkt 1, w zakresie specjalizacji, o którą się ubiega, przy sporządzaniu projektów, w przypadku specjalizacji do projektowania lub na budowie, w przypadku specjalizacji do kierowania robotami budowlanymi, zawierające wyszczególnienie obiektów budowlanych, przy których projektowaniu lub budowie brała udział osoba ubiegająca się o nadanie specjalizacji;
  - 3) formularz osobowy;
  - 4) życiorys zawodowy.
3. Wzór protokołu z postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadania specjalizacji techniczno-budowlanej stanowi załącznik nr 5 do regulaminu.
4. Przykładowe wzory decyzji w sprawie nadania specjalizacji techniczno-budowlanej stanowią załączniki nr 6 i 7 do regulaminu.
5. Wzór, o którym mowa w ust. 1, ma na celu udzielenie pomocy osobom ubiegającym się o nadanie specjalizacji w należyтым i kompletnym złożeniu wniosku. Osoba ubiegająca się o nadanie specjalizacji ma obowiązek złożenia kompletnego wniosku i nie ma obowiązku korzystania ze wzoru. W razie nieskorzystania ze wzoru okręgowa komisja kwalifikacyjna przesyła osobie ubiegającej się o nadanie specjalizacji techniczno-budowlanej klauzulę informacyjną RODO o treści zawartej we wzorze.
6. Do postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadania specjalizacji techniczno-budowlanej stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu dotyczące postępowania w sprawie nadawania uprawnień budowlanych.

## § 6.

1. Przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej jest odpowiedzialny za organizację prawidłowego przebiegu postępowań kwalifikacyjnych w zakresie kwalifikacji wykształcenia i praktyki zawodowej oraz przeprowadzenie egzaminu na uprawnienia budowlane.
2. W celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego wnioski o nadanie uprawnień budowlanych przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej kieruje do powołanych przez siebie zespołów egzaminacyjnych.
3. Zespół egzaminacyjny powoływany jest w składzie od 3 do 5 osób, w tym przewodniczący i sekretarz, spośród członków okręgowej komisji kwalifikacyjnej oraz osób wpisanych na listę egzaminatorów okręgowej komisji kwalifikacyjnej, spełniających wymagania określone w regulaminie powoływania członków zespołów egzaminacyjnych stanowiącym załącznik nr 8 do regulaminu.
4. Przewodniczącym zespołu egzaminacyjnego jest przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej lub wyznaczony przez niego zastępca przewodniczącego lub członek okręgowej komisji kwalifikacyjnej.
5. Sekretarza zespołu egzaminacyjnego wyznacza przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej.
6. Członkowie komisji kwalifikacyjnych i zespołów egzaminacyjnych nie mogą prowadzić zajęć oraz brać udziału w organizacji kursów przygotowawczych do egzaminu na uprawnienia budowlane.
7. Warunkiem przeprowadzenia kwalifikacji wykształcenia i praktyki zawodowej jest uiszczenie I raty opłaty za postępowanie kwalifikacyjne.

## § 7.

1. Przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej lub jej skład orzekający, w przypadku stwierdzenia braków we wniosku, wzywa osobę ubiegającą się o nadanie uprawnień budowlanych do usunięcia wskazanych braków w trybie, o którym mowa w art. 64 § 2 K.p.a., w terminie nie dłuższym niż 30 dni.
2. Przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej lub jej skład orzekający, informując w trybie, o którym mowa w art. 79a § 1 i 2 K.p.a., o możliwości wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań, wskazuje przesłanki zależne od strony, które nie zostały na dzień wysłania informacji spełnione lub wykazane, co może skutkować wydaniem decyzji niezgodnej z żądaniem strony.
3. Przykładowe wzory wezwania i informacji, o których mowa w ust. 1 i 2, stanowią załączniki nr 9 i 10 do regulaminu.

## § 8.

1. Z postępowania kwalifikacyjnego w zakresie wykształcenia i praktyki zawodowej wymaganych do nadania uprawnień budowlanych, zespół egzaminacyjny sporządza protokół. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 11 do regulaminu.
2. Pozytywny wynik postępowania, o którym mowa w ust. 1, jest równoznaczny z dopuszczeniem do egzaminu na uprawnienia budowlane osoby ubiegającej się o nadanie uprawnień budowlanych.
3. W przypadku ustalenia w wyniku postępowania, o którym mowa w ust. 1, niespełnienia warunków niezbędnych do nadania uprawnień budowlanych okręgowa komisja kwalifikacyjna lub jej skład orzekający wydaje decyzję o odmowie nadania uprawnień budowlanych bez przeprowadzenia egzaminu.
4. Przykładowy wzór decyzji w sprawie odmowy nadania uprawnień budowlanych bez przeprowadzania egzaminu stanowi załącznik nr 12 do regulaminu.

## § 9.

1. Egzaminy na uprawnienia budowlane przeprowadza się co najmniej dwa razy w roku, w terminach ustalonych przez Krajową Komisję Kwalifikacyjną. Przewodniczący Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej informuje okręgowe komisje kwalifikacyjne o ustalonych terminach nie później niż 6 miesięcy przed terminem egzaminu pisemnego.
2. Egzaminy pisemne we wszystkich okręgowych komisjach kwalifikacyjnych odbywają się w tym samym dniu o tej samej godzinie w zakresie tej samej specjalności.
3. Przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej, nie później niż na 90 dni przed terminem egzaminu pisemnego, podaje do publicznej wiadomości, w formie przyjętej dla ogłoszeń okręgowej izby, termin egzaminu oraz termin składania wniosków o nadanie uprawnień budowlanych.

## § 10.

1. Osoba dopuszczona do egzaminu na uprawnienia budowlane zawiadamiana jest o terminie egzaminu (zarówno pisemnego, jak i ustnego) przez przewodniczącego okręgowej komisji kwalifikacyjnej listem poleconym, doręczanym co najmniej miesiąc przed wyznaczonym terminem egzaminu. Przykładowe wzory zawiadomień o terminie egzaminu stanowią załączniki nr 13 i 14 do regulaminu.

2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu pisemnego jest uiszczenie II raty opłaty za postępowanie kwalifikacyjne co najmniej 14 dni przed terminem egzaminu.
3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do ponownego przeprowadzenia części ustnej egzaminu.
4. Osoba dopuszczona do egzaminu na uprawnienia budowlane do projektowania, w zawiadomieniu o dopuszczeniu do egzaminu, może zostać zobowiązana do przedstawienia do wglądu komisji egzaminacyjnej przed egzaminem ustnym wybranych prac projektowych, wykonanych w ramach praktyki zawodowej.
5. Osoba, która uzyskała wynik negatywny z egzaminu, może ponownie do niego przystąpić, nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy. Warunkiem dopuszczenia do ponownego egzaminu jest złożenie wniosku do okręgowej komisji kwalifikacyjnej. Osoba, która uzyskała negatywny wynik części ustnej egzaminu, przystępuje ponownie tylko do tej części egzaminu, jednak nie później niż w okresie 3 lat od dnia uzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu pisemnego.
6. Przykładowy wzór wniosku o dopuszczenie do ponownego egzaminu na uprawnienia budowlane stanowi załącznik nr 15 do regulaminu. Wzór ma na celu udzielenie pomocy osobom ubiegającym się o nadanie uprawnień budowlanych w należyтым i kompletnym złożeniu wniosku. Osoba ubiegająca się o nadanie uprawnień budowlanych ma obowiązek złożenia kompletnego wniosku i nie ma obowiązku korzystania ze wzoru. W razie nieskorzystania ze wzoru okręgowa komisja kwalifikacyjna przesyła osobie ubiegającej się o uprawnienia budowlane klauzulę informacyjną RODO o treści zawartej we wzorze.

#### § 11.

Szczegółowy program egzaminu na uprawnienia budowlane określa załącznik nr 16 do regulaminu.

#### § 12.

1. Z przeprowadzonego egzaminu zespół egzaminacyjny sporządza protokoły. Wzory protokołów stanowią załączniki nr 17/1 i 17/2 do regulaminu.
2. Przed wejściem na salę osoba egzaminowana okazuje dokument ze zdjęciem, potwierdzający tożsamość.
3. Korzystanie podczas egzaminu przez osobę zdającą egzamin z pomocy innych osób, urządzeń odtwarzających, opracowań obejmujących tematykę stanowiącą przedmiot postępowania kwalifikacyjnego lub urządzeń służących do przekazu bądź odbioru informacji powoduje przerwanie tej osobie egzaminu i skutkuje negatywnym wynikiem egzaminu.
4. Przebieg części ustnej egzaminu może być dodatkowo dokumentowany przez zespół egzaminacyjny za pomocą urządzenia rejestrującego dźwięk. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 18 do regulaminu.
5. Na drzwiach pomieszczenia, w którym odbywa się część ustna egzaminu, zamieszcza się informację o nagrywaniu egzaminu.
6. W przypadkach, gdy przebieg egzaminu nie jest dokumentowany za pomocą urządzenia rejestrującego dźwięk, członkowie zespołu egzaminacyjnego wypełniają kartę oceny stanowiącą załącznik nr 19 do regulaminu.
7. W trakcie części ustnej egzaminu odpowiedź nie może polegać wyłącznie na odczytywaniu aktów prawnych i norm, a także notatek sporządzonych na ich podstawie. Egzaminowany

powinien omówić i skomentować własnymi słowami akty prawne regulujące kwestie objęte zakresem przedmiotowym pytania oraz wyjaśnić rysunki, szkice i obliczenia sporządzone w trakcie przygotowywania się do odpowiedzi.

8. Sekretarz zespołu egzaminacyjnego dokumentuje przebieg postępowania egzaminacyjnego w protokole.
9. Obsługę organizacyjno-administracyjną zespołu egzaminacyjnego zapewnia w porozumieniu z sekretarzem zespołu wyznaczony pracownik biura okręgowej izby.

#### § 13.

1. Decyzję w sprawie nadania uprawnień budowlanych podpisują członkowie składu orzekającego powołanego przez przewodniczącego okręgowej komisji kwalifikacyjnej spośród członków okręgowej komisji kwalifikacyjnej. Przykładowe wzory decyzji w sprawie nadania uprawnień budowlanych stanowią załączniki nr 20-22 do regulaminu.
2. Właściwa okręgowa komisja kwalifikacyjna prowadzi rejestr osób, którym nadała uprawnienia budowlane oraz dokonuje wpisu decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych do systemu e-CRUB zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

#### § 14.

1. Dla osób ukaranych z tytułu odpowiedzialności zawodowej w budownictwie na podstawie art. 96 Prawa budowlanego, na które nałożono obowiązek złożenia egzaminu na uprawnienia budowlane, egzamin ten przeprowadza się w obrębie jednej ze specjalności wymienionych w art. 14 tej ustawy, która jest zgodna ze specjalnością posiadaną przez ukaranego bądź też jej zakres jest najbardziej zbliżony do zakresu uprawnień budowlanych posiadanych przez ukaranego.
2. Dla osób, o których mowa w ust. 1, egzamin przeprowadza się według zasad obowiązujących dla osób przystępujących do egzaminu po raz pierwszy, z pominięciem etapu kwalifikowania wykształcenia i praktyki zawodowej. Pytania z zakresu specjalności budowlanej w części pisemnej i ustnej egzaminu okręgowa komisja egzaminacyjna dostosowuje do zakresu specjalności budowlanej posiadanej przez ukaranego.

#### § 15.

1. Obsługę administracyjną postępowania kwalifikacyjnego na wszystkich jego etapach zapewnia biuro okręgowej izby inżynierów budownictwa.
2. Biuro okręgowej izby inżynierów budownictwa przechowuje całość dokumentacji dotyczącej nadawania uprawnień budowlanych.
3. Obsługę administracyjną Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej zapewnia Biuro Krajowej Izby Inżynierów Budownictwa.
4. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów wzory formularzy określonych w regulaminie podlegają bieżącej aktualizacji przez komisje kwalifikacyjne w celu zapewnienia ich zgodności z prawem.

#### § 16.

Za udział w postępowaniu kwalifikacyjnym każdy członek zespołu egzaminacyjnego otrzymuje wynagrodzenie wypłacane z opłat za postępowanie kwalifikacyjne w wysokości:

- 1) za udział w kwalifikowaniu – 9% opłaty ustalonej na podstawie art. 12 ust. 5a pkt 1 i ust. 5b pkt 1 Prawa budowlanego od jednego wniosku o nadanie uprawnień budowlanych;
- 2) za przeprowadzenie egzaminu – 9% opłaty ustalonej na podstawie art. 12 ust. 5a pkt 2 i ust. 5b pkt 2 Prawa budowlanego od jednej osoby egzaminowanej;
- 3) za ponowne przeprowadzenie części ustnej egzaminu – 9% opłaty ustalonej na podstawie art. 12 ust. 5a pkt 3 i ust. 5b pkt 3 Prawa budowlanego od jednej osoby egzaminowanej.

**Załącznik nr 1 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

..... dnia ..... r.  
imię i nazwisko

.....  
adres zamieszkania z kodem pocztowym

.....

.....  
telefon kontaktowy

Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna  
..... Okręgowej  
Izby Inżynierów Budownictwa  
ul. ....  
.....

**WNIOSEK  
o nadanie uprawnień budowlanych**

Na podstawie 12 ust. 3a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.)

składam wniosek o nadanie mi uprawnień budowlanych

*do projektowania / do kierowania robotami budowlanymi / do projektowania i kierowania robotami budowlanymi\**

w specjalności .....

.....

*bez ograniczeń / w ograniczonym zakresie\**

Posiadam uprawnienia budowlane nr ..... *do projektowania / do kierowania robotami budowlanymi / do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń / w ograniczonym zakresie w specjalności .....* \*

Do wniosku załączam:

- 1) odpis *dypłomu ukończenia studiów / dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego technika lub mistrza / dypłomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika / dypłomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika\**;
- 2) *suplement do dypłomu / zaświadczenie o przebiegu studiów\**;
- 3) *oświadczenie / zaświadczenie / książkę praktyki zawodowej / dokument potwierdzający odbycie praktyki zawodowej\**;
- 4) *zaświadczenie z uczelni potwierdzające, że ukończone studia były prowadzone w oparciu o umowę zawartą z Polską Izbą Inżynierów Budownictwa\**;
- 5) *wykaz prac projektowych wykonanych w ramach odbytej praktyki zawodowej\**;
- 6) formularz osobowy;
- 7) dowód (kserokopia) uiszczenia I raty opłaty za postępowanie kwalifikacyjne;
- 8) życiorys zawodowy;
- 9) kopię posiadanych uprawnień budowlanych.\*

.....  
podpis wnioskodawcy

\* niepotrzebne skreślić



**Załącznik nr 2 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

....., dnia ..... r.  
imię i nazwisko  
.....  
adres zamieszkania z kodem pocztowym  
.....

**FORMULARZ OSOBOWY**

1. Imiona .....
2. Nazwisko.....
3. Numer PESEL – w stosunku do osób posiadających obywatelstwo polskie .....
4. Rodzaj dokumentu potwierdzającego tożsamość – w stosunku do osób nieposiadających obywatelstwa polskiego .....
5. Numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość – w stosunku do osób nieposiadających obywatelstwa polskiego .....
6. Wykształcenie .....
7. Kierunek wykształcenia .....
8. Tytuł zawodowy .....
9. Stopień lub tytuł naukowy .....
10. Kraj .....
11. Kod pocztowy .....
12. Województwo .....
13. Poczta .....
14. Miejscowość .....
15. Ulica .....
16. Nr domu .....
17. Nr mieszkania .....
18. Adres do korespondencji .....
19. Numer telefonu, e-mail .....
19. Przynależność do okręgowej izby samorządu zawodowego\* .....

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\* na publikację w centralnym rejestrze osób posiadających uprawnienia budowlane danych, o których mowa w art. 88a ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.), w sposób, o którym mowa w art. 88a ust. 5a.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów ewidencyjnych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

.....  
własnoręczny podpis wnioskodawcy

\* Niepotrzebne skreślić

Uwaga:

– informacje z pozycji 1-17 według załącznika do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie systemu Centralny Rejestr Osób Posiadających Uprawnienia Budowlane (Dz. U. poz. 746).

## Klauzula informacyjna

[Administrator i dane kontaktowe administratora i Inspektora Ochrony Danych]

Administratorem danych osobowych jest ..... z siedzibą w ....., przy ul. ....

Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail ..... lub pisemnie na wyżej wskazany adres siedziby administratora.

We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych. Taki kontakt może się odbyć drogą elektroniczną na adres e-mail [iod@piib.org.pl](mailto:iod@piib.org.pl).

[Przetwarzanie danych]

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego oraz prowadzenia rejestru ewidencyjnego, postępowań odwoławczych, jak również w celach archiwalnych w związku z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.). W przypadku Pani/Pana braku zgody niemożliwe jest zrealizowanie powyższych celów.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach poniżej wskazanych aktów normatywnych regulujących nadawanie uprawnień budowlanych przez organy Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, w szczególności:

1. ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.),
2. ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. z 2023 r. poz. 551),
3. ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572),
4. ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.),
5. rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831),
6. rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie systemu Centralny Rejestr Osób Posiadających Uprawnienia Budowlane (Dz. U. poz. 746);
7. statucie samorządu zawodowego inżynierów budownictwa,
8. regulaminie Krajowej Rady Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
9. regulaminie Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
10. regulaminach okręgowych komisji kwalifikacyjnych Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

[Okres przechowywania danych]

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów wynikającego z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.)

[Przekazywanie danych]

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie zawartych przez administratora umów.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora: dostawcom usług IT, podmiotom wyceniającym szkody, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

[Pani/Pana prawa]

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
własnoręczny podpis wnioskodawcy

**Załącznik nr 3 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

Pieczęć zakładu pracy

....., dnia .....

L. Dz. ....

**ZASWIADCZENIE**

Zaświadcza się, że Pan/Pani ..... ur. dnia ..... w .....  
odbywał(a) praktykę zawodową w ..... od dnia .....  
do dnia ..... na stanowisku ..... przy sporządzaniu niżej wymienionych  
projektów / przy realizacji niżej wymienionych obiektów\*

Lp.	Wyszczególnienie projektów, nazwa i adres obiektów	Kubatura (powierzchnia) lub inne parametry techniczne lub użytkowe danego obiektu odpowiednie do wnioskowanej specjalności uprawnień budowlanych	Charakterystyka, konstrukcja obiektu, wyszczególnienie wykonywanych prac (robót)	Czas praktyki (data rozpoczęcia i zakończenia)	Charakter czynności, pełniona funkcja techniczna

Ogólna ocena teoretycznej i praktycznej znajomości zawodu dokonana przez osobę nadzorującą praktykę:

.....  
.....  
.....

Imię i nazwisko, numer i zakres uprawnień budowlanych: .....

.....

Funkcja techniczna nadzorującego praktykę: projektant / kierownik budowy / kierownik robót\*

(pieczęć)

Potwierdzenie zatrudnienia przez jednostkę, w której odbywała się praktyka, z określeniem rodzaju zawartej umowy i wymiaru czasu pracy osoby odbywającej praktykę: .....

.....

(pieczęć)

.....  
(miejsowość, data i podpis osoby wystawiającej zaświadczenie)

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

..... dnia ..... r.  
imię i nazwisko

.....  
adres zamieszkania z kodem pocztowym

.....

.....  
telefon kontaktowy

Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna  
..... Okręgowej  
Izby Inżynierów Budownictwa  
ul. ....  
.....

**WNIOSEK  
o nadanie specjalizacji techniczno-budowlanej**

W celu wszczęcia postępowania w sprawie nadania specjalizacji techniczno-budowlanej, o której mowa w art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.)

składam wniosek o stwierdzenie przygotowania zawodowego do uzyskania specjalizacji techniczno-budowlanej .....

*do projektowania / do kierowania robotami budowlanymi / do projektowania i kierowania robotami budowlanymi\**

w specjalności: *konstrukcyjno-budowlanej / inżynierskiej hydrotechnicznej / instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych / instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych\** bez ograniczeń

Do wniosku załączam:

- 1) decyzję o nadaniu uprawnień budowlanych bez ograniczeń w specjalności: *konstrukcyjno-budowlanej / inżynierskiej hydrotechnicznej / instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych / instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych\**;
- 2) oświadczenie, zawierające wyszczególnienie obiektów budowlanych, przy których *projektowaniu / budowie / projektowaniu i budowie\** brałem udział, potwierdzające odbycie praktyki w zawodzie, *przy sporządzaniu projektów / na budowie\**, w ramach posiadanych uprawnień budowlanych, o których mowa w pkt 1, w zakresie specjalizacji .....
- 3) formularz osobowy;
- 4) życiorys zawodowy.

.....  
podpis wnioskodawcy

\* niepotrzebne skreślić

## Klauzula informacyjna

[Administrator i dane kontaktowe administratora i Inspektora Ochrony Danych]

Administratorem danych osobowych jest ..... z siedzibą w ....., przy ul. ....

Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail ..... lub pisemnie na wyżej wskazany adres siedziby administratora.

We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych. Taki kontakt może się odbyć drogą elektroniczną na adres e-mail [iod@piib.org.pl](mailto:iod@piib.org.pl).

[Przetwarzanie danych]

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego oraz prowadzenia rejestru ewidencyjnego, postępowania odwoławczego, jak również w celach archiwalnych w związku z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.). W przypadku Pani/Pana braku zgody niemożliwe jest realizowanie powyższych celów.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach poniżej wskazanych aktów regulujących nadawanie uprawnień budowlanych przez organy Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, w szczególności:

- 1) ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.),
- 2) ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551),
- 3) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572),
- 4) ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.),
- 5) rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831),
- 6) rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie systemu Centralny Rejestr Osób Posiadających Uprawnienia Budowlane (Dz. U. poz. 746);
- 7) statucie samorządu zawodowego inżynierów budownictwa,
- 8) regulaminie Krajowej Rady Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 9) regulaminie Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 10) regulaminach okręgowych komisji kwalifikacyjnych Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

[Okres przechowywania danych]

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów wynikającego z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.)

[Przekazywanie danych]

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie zawartych przez administratora umów.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora: dostawcom usług IT, podmiotom wyceniającym szkody, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

[Pani/Pana prawa]

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
własnoręczny podpis wnioskodawcy

**Załącznik nr 5 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

.....Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna  
Zespół Egzaminacyjny Nr ... . dnia ..... r.

**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO Nr .....**

w sprawie nadania specjalizacji techniczno-budowlanej .....

*do projektowania / do kierowania robotami budowlanymi / do projektowania i kierowania robotami budowlanymi\**

w specjalności: *konstrukcyjno-budowlanej / inżynierskiej hydrotechnicznej / instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych / instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych\** bez ograniczeń

na wniosek Pana (Pani): .....  
z dnia .....  
nazwisko rodowe .....  
data urodzenia ..... miejsce urodzenia .....

Na posiedzeniu w dniu: .....

Zespół Egzaminacyjny w składzie:

1. Przewodniczący .....
2. ....
3. ....
4. ....
5. Sekretarz .....

działając na podstawie rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831), przeprowadził postępowanie w sprawie stwierdzenia przygotowania zawodowego do uzyskania specjalizacji techniczno-budowlanej.

**WYNIKI POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**

1. Sprawdzenie kompletności wniosku w oparciu o następujące dokumenty:

- a) .....  
(wymienić: numer i datę wydania dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego wykształcenie)  
.....  
(tytuł zawodowy, specjalność zawodowa, tytuł naukowy)

b) praktyka zawodowa:

projektowa: .....  
(podać okres trwania, i ogólną ilość miesięcy praktyki oraz charakter zatrudnienia)

wykonawcza: .....  
(podać okres trwania i ogólną ilość miesięcy praktyki oraz charakter zatrudnienia)

c) decyzja o nadaniu uprawnień budowlanych bez ograniczeń:

.....  
(podać datę wydania decyzji, specjalność i rodzaj uprawnień)

d) (inne dokumenty)

.....  
.....  
.....  
.....

2. Osoba ubiegająca się o specjalizację techniczno-budowlaną:  
spełnia kryteria formalne / nie spełnia następujących kryteriów formalnych:\*

.....  
.....  
.....

3. Wynik postępowania:

a) nadać specjalizację techniczno-budowlaną  
w specjalności .....

w zakresie .....

b) wezwać w trybie, o którym mowa w art. 64 § 2 K.p.a., do usunięcia braków wniosku, w szczególności  
do: .....

.....  
.....  
.....

c) wezwać wnioskodawcę w trybie art. 50 K.p.a. do złożenia dodatkowych informacji i wyjaśnień co  
do treści złożonych dokumentów, w szczególności do:

.....  
.....

d) poinformować wnioskodawcę w trybie, o którym mowa w art. 79a § 1 i 2 K.p.a., o możliwości  
wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. Strona nie  
spełniła lub nie wykazała na dzień wysłania informacji następujących przesłanek od niej zależnych ..

.....  
.....

.....co może skutkować wydaniem decyzji niezgodnej z żądaniem strony;

e) wydać decyzję o odmowie nadania specjalizacji techniczno-budowlanej z powodu .....

.....  
.....  
.....

Podpisy członków Zespołu Egzaminacyjnego:

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....

PROTOKOŁOWAŁ/A: .....

\*niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

..... **Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa**  
**Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna**  
Sygn. akt .....

## **DECYZJA**

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551) oraz art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.)

Pan (Pani) .....  
magister inżynier budownictwa  
ur. dnia .....,  
(data, miejsce)  
**otrzymuje**  
**specjalizację techniczno-budowlaną**  
.....  
**obejmującą projektowanie**  
**w ramach uprawnień budowlanych w specjalności**  
.....  
**numer ewidencyjny** .....

## **UZASADNIENIE**

W związku z uwzględnieniem w całości żądania strony, na podstawie art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572), zwanej dalej „K.p.a.”, odstępuje się od uzasadnienia decyzji.

## **Pouczenie**

Decyzja niniejsza jest ostateczna. Decyzja ta może być zaskarżona do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w ..... Skargę wnosi się za pośrednictwem Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji.

Od skargi pobiera się wpis stały w wysokości 200 zł. Na wniosek strony złożony przed wszczęciem postępowania sądoadministracyjnego lub w toku tego postępowania może być przyznana jej przez Sąd pomoc prawna, obejmująca zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego.

## **Skład orzekający Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej**

### Otrzymują:

1. Wnioskodawca;
2. Okręgowa Rada ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
3. a/a.



....., dnia .....

..... **Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa**  
**Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna**  
Sygn. akt .....

## **DECYZJA**

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551) oraz na podstawie art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.) ..... Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna

### **o d m a w i a**

**Panu (Pani) .....**  
**nadania specjalizacji techniczno-budowlanej**  
**.....**  
**obejmującej projektowanie**  
**w ramach uprawnień budowlanych**  
**w specjalności .....**

## **UZASADNIENIE**

Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa przeprowadziła w dniu ..... r. postępowanie kwalifikacyjne i ustaliła, że nie spełnił/a Pan/Pani warunków w zakresie przygotowania zawodowego niezbędnego do nadania specjalizacji techniczno-budowlanej.

.....  
.....  
.....  
Wobec niespełnienia przez Pana (Panią) niezbędnego warunku do uzyskania specjalizacji techniczno-budowlanej orzeczono jak w sentencji.

### **Pouczenie**

Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa za pośrednictwem Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej .....Izby Inżynierów Budownictwa w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Zgodnie z treścią art. 127a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 572):

§ 1. Przed upływem terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.

§ 2. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

W przypadku złożenia przez stronę oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania od decyzji (określonego w § 2) stronie nie przysługuje prawo do odwołania się ani skargi do sądu administracyjnego.

**Skład orzekający Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej**

Otrzymuje:

- 1) Wnioskodawca;
- 2) a/a.

**REGULAMIN  
POWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁÓW EGZAMINACYJNYCH W SPRAWACH  
NADAWANIA UPRAWNIENÍ BUDOWLANYCH**

1. Członkami zespołów egzaminacyjnych mogą być osoby posiadające wyższe wykształcenie techniczne i odpowiednie uprawnienia budowlane bez ograniczeń oraz co najmniej 10 lat praktyki po uzyskaniu uprawnień budowlanych.
2. W celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego w zakresie kwalifikacji wykształcenia i praktyki zawodowej oraz przeprowadzenia egzaminu na uprawnienia budowlane, przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej powołuje zespoły egzaminacyjne, składające się z 3 do 5 osób, w tym przewodniczącego i sekretarza.
3. Przewodniczącym zespołu egzaminacyjnego jest przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej lub wyznaczony przez niego zastępca przewodniczącego lub członek okręgowej komisji kwalifikacyjnej.
4. Sekretarza zespołu egzaminacyjnego wyznacza przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej spośród członków zespołu egzaminacyjnego.
5. Członków zespołu egzaminacyjnego powołuje się spośród członków właściwej okręgowej komisji kwalifikacyjnej oraz osób wpisanych na listę egzaminatorów właściwej okręgowej izby samorządu inżynierów budownictwa spełniających wymogi określone w ust. 1 i 8 z zastrzeżeniem, że w każdym zespole powinno zasiadać co najmniej 2 członków okręgowej komisji kwalifikacyjnej.
6. Co najmniej 2 członków zespołu egzaminacyjnego powołuje się spośród osób posiadających uprawnienia budowlane w specjalności właściwej dla zakresu merytorycznego egzaminu.
7. W przypadku braku specjalistów z określonej specjalności w składzie okręgowej komisji kwalifikacyjnej, dopuszcza się powołanie zespołu, w którym tylko jedna osoba będzie członkiem okręgowej komisji kwalifikacyjnej.
8. Warunkiem wpisu na listę egzaminatorów okręgowej komisji kwalifikacyjnej jest:
  - 1) posiadanie:
    - a) wyższego wykształcenia technicznego,
    - b) uprawnień budowlanych bez ograniczeń do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi,
    - c) co najmniej 10 lat praktyki zawodowej po uzyskaniu uprawnień,
    - d) wysokich kwalifikacji zawodowych, dobrej znajomości przepisów dotyczących procesu budowlanego i autorytetu w środowisku zawodowym inżynierów;
  - 2) członkostwo we właściwej okręgowej izbie samorządu zawodowego inżynierów budownictwa;
  - 3) rekomendacja organu samorządu zawodowego lub stowarzyszenia naukowo-technicznego.
9. Wnioski o wpis osoby na listę egzaminatorów mogą składać:
  - 1) przewodniczący okręgowej rady okręgowej izby inżynierów budownictwa;
  - 2) członkowie okręgowej komisji kwalifikacyjnej;
10. Wnioski o wpis osoby na listę egzaminatorów składa się do przewodniczącego okręgowej komisji kwalifikacyjnej.
11. Wpisu na listę egzaminatorów dokonuje przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej.
12. Wpis na listę egzaminatorów dokonywany jest na okres kadencji okręgowej komisji kwalifikacyjnej.
13. Członkowie zespołów egzaminacyjnych mają obowiązek:
  - 1) zachować w tajemnicy posiadane informacje uzyskane w toku postępowania kwalifikacyjnego, w tym dane osobowe oraz treść pytań znajdujących się w bazie pytań egzaminacyjnych;
  - 2) niezwłocznie zgłosić przewodniczącemu właściwej okręgowej komisji kwalifikacyjnej istnienie przesłanek wyłączenia od udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym, o których mowa w art. 24 K.p.a.
14. Członkowie zespołów egzaminacyjnych są zobowiązani do przeszkolenia z zakresu RODO oraz podpisania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wraz z oświadczeniem o zobowiązaniu się do zachowania bezpieczeństwa danych stanowiącego załącznik nr 11 do Dokumentacji Ochrony Danych Osobowych wraz ze wzorami formularzy i rejestrów Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa oraz okręgowych izb inżynierów budownictwa.

**Załącznik nr 9 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

.....Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna

....., dnia ..... r.

Sygn. akt.....

**WEZWANIE**

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551), art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa wzywa Pana (Panią) .....

do usunięcia następujących braków we wniosku o nadanie uprawnień budowlanych:

.....  
.....  
.....

Powyższe braki należy usunąć w terminie .... dni od dnia doręczenia niniejszego wezwania.

**Pouczenie**

Nieusunięcie wskazanych braków w terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

**Przewodniczący Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej\***

.....

Otrzymuje:

1. Wnioskodawca;
2. a/a.

\*lub członkowie składu orzekającego

**Załącznik nr 10 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

.....Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna

....., dnia . . . . . r.

Sygn. akt.....

**INFORMACJA**

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551), art. 79a § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572), Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa informuje Pana (Panią) .....

.....  
o możliwości wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań w terminie ..... dni od dnia doręczenia niniejszego pisma.

Na dzień wysłania niniejszej informacji nie zostały spełnione lub wykazane następujące przesłanki zależne od strony:

.....  
.....  
.....

**co może skutkować wydaniem decyzji niezgodnej z żądaniem strony.**

W terminie wyznaczonym na wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań, strona może przedłożyć dodatkowe dowody celem wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa powyżej. Strona może przedstawić wyłącznie dowody, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831).

**Przewodniczący Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej\***

.....

Otrzymuje:

1. Wnioskodawca;
2. a/a.

\*lub członkowie składu orzekającego

**Załącznik nr 11 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

.....Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna  
Zespół Egzaminacyjny nr ...

..... dnia ..... r.

**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO Nr .....**

W postępowaniu kwalifikacyjnym w zakresie weryfikacji wykształcenia i praktyki zawodowej wymaganej do nadania uprawnień budowlanych

*do projektowania / do kierowania robotami budowlanymi / do projektowania i kierowania robotami budowlanymi\**

w specjalności .....

bez ograniczeń / w ograniczonym zakresie\*

na wniosek Pana (Pani) .....

z dnia .....

nazwisko rodowe .....

data urodzenia ..... miejsce urodzenia .....

na posiedzeniu w dniu .....

Zespół Egzaminacyjny w składzie:

1. Przewodniczący .....

2. ....

3. ....

4. ....

5. Sekretarz .....

działając na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831), rozpatrzył zgromadzony materiał dowodowy.

**WYNIKI POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**

1. Sprawdzenie kompletności wniosku w oparciu o następujące dokumenty:

a) .....  
( data ukończenia studiów/szkoły średniej/zawodowej )

.....  
(tytuł zawodowy, specjalność zawodowa, tytuł naukowy)

b) praktyka zawodowa:

projektowa: .....  
(podać okres trwania, i ogólną ilość miesięcy praktyki oraz charakter zatrudnienia)

.....  
wykonawcza: .....  
(podać okres trwania i ogólną ilość miesięcy praktyki oraz charakter zatrudnienia)

c) opłata: .....  
(dowód uiszczenia I raty opłaty za postępowanie kwalifikacyjne)

d) (inne dokumenty)  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Osoba ubiegająca się o uprawnienia budowlane:

spełnia kryteria formalne / nie spełnia następujących kryteriów formalnych:\*

.....  
.....  
.....

3. Wynik postępowania:

a) dopuścić do egzaminu na uprawnienia budowlane:

w specjalności .....

w zakresie .....

b) wezwać w trybie, o którym mowa w art. 64 § 2 K.p.a., do usunięcia braków wniosku, w szczególności do: .....

c) wezwać wnioskodawcę w trybie art. 50 K.p.a. do złożenia dodatkowych informacji i wyjaśnień co do treści złożonych dokumentów, w szczególności do: .....

d) poinformować wnioskodawcę w trybie, o którym mowa w art. 79a § 1 i 2 K.p.a., o możliwości wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań; strona nie spełniła lub nie wykazała na dzień wysłania informacji następujących przesłanek od niej zależnych ..

.....co może skutkować wydaniem decyzji niezgodnej z żądaniem strony

e) nie dopuścić do egzaminu z powodu .....

f) wydać decyzję o odmowie nadania uprawnień budowlanych bez przeprowadzenia egzaminu z powodu .....

Podpisy członków Zespołu Egzaminacyjnego:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

PROTOKOŁOWAŁ/A: .....

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 12 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

.....Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna

....., data ..... r.

Sygn. akt .....

**DECYZJA**

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 ustawy z 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551), art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.) ..... Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna

**odmawia**

Panu (Pani) .....  
ur. ....  
nadania uprawnień budowlanych w specjalności .....  
.....  
bez przeprowadzenia egzaminu.

**Uzasadnienie**

Pan/Pani ..... w dniu ..... r.  
złożył(a) do Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa wnioszek o nadanie uprawnień budowlanych do projektowania / do kierowania robotami budowlanymi / do projektowania i kierowania robotami budowlanymi\* bez ograniczeń / w ograniczonym zakresie\* w specjalności .....  
.....  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa przeprowadziła w dniu ..... postępowanie kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i praktyki zawodowej i ustaliła na podstawie złożonych dokumentów, że nie spełnia Pan (Pani) warunków w zakresie przygotowania zawodowego niezbędnego do uzyskania uprawnień budowlanych.

Przygotowanie zawodowe Pana/Pani .....  
w zakresie .....  
.....  
nie odpowiada wymaganiom, o których mowa w § 4 ust. .... rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831).  
Wobec powyższego orzeczono jak w sentencji.

**Pouczenie**

Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa za pośrednictwem Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Zgodnie z treścią art. 127a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572):

§ 1. Przed upływem terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.

§ 2. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

W przypadku złożenia przez stronę oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania od decyzji (określonego w § 2) stronie nie przysługuje prawo do odwołania się ani skargi do sądu administracyjnego.

**Członkowie Składu Orzekającego**

.....

Otrzymuje:

1. Wnioskodawca;
2. a/a.

\* wybrać właściwe

**Załącznik nr 13 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

.....Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna

....., dnia ..... r.

Sygn. akt .....

Pan (Pani):

.....  
imię i nazwisko

.....  
.....

adres

**ZAWIADOMIENIE**

Na podstawie art. 12 ust. 4f ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 725, ze zm.), zwanej dalej „Prawem budowlanym”, zawiadamiam, że został(a) Pan(i) dopuszczony(a) do egzaminu:

na uprawnienia budowlane w specjalności .....

.....

.....

Egzamin pisemny odbędzie się w dniu ..... o godz. ....

.....  
(miejsce egzaminu)

Egzamin ustny odbędzie się w dniu\* .....

.....  
(miejsce egzaminu)

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu pisemnego jest uiszczenie drugiej raty opłaty za postępowanie kwalifikacyjne, zgodnie z art. 12 ust. 5c i 5d Prawa budowlanego w wysokości .....

.....  
Opłatę należy uiścić co najmniej 14 dni przed terminem egzaminu, tj. do dnia .....

na konto. ....

Dowód wpłaty należy dostarczyć do Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa najpóźniej do dnia ..... Brak opłaty w powyższym terminie będzie uznany jako rezygnacja z przystąpienia do egzaminu w bieżącej sesji. Opłata podlega zwrotowi tylko w przypadku pisemnego usprawiedliwienia niestawienia się na egzaminie albo pisemnego usprawiedliwionego odstąpienia od egzaminu.

.....  
Przewodniczący Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej

Otrzymuje:

1. Adresat;

2. a/a.

\*godzina rozpoczęcia egzaminu ustnego zostanie podana po ogłoszeniu wyników egzaminu pisemnego



**Załącznik nr 14 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

.....Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna

Sygn. akt .....

....., dnia ..... r.

Pan (Pani):

.....

imię i nazwisko

.....

.....

adres

**ZAWIADOMIENIE**

Na podstawie art. 12 ust. 4f i 4h ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 725, z późn. zm.), zwanej dalej „Prawem budowlanym”, zawiadamiam, iż może Pan (Pani) ponownie przystąpić do egzaminu:

na uprawnienia budowlane w specjalności .....

.....

w części pisemnej / ustnej.\*

Egzamin pisemny odbędzie się w dniu ..... o godz. ....

.....

(miejsce egzaminu)

Egzamin ustny odbędzie się w dniu\*\* .....

.....

(miejsce egzaminu)

Warunkiem dopuszczenia do części *pisemnej / ustnej\** egzaminu jest uiszczenie drugiej raty opłaty za postępowanie kwalifikacyjne, zgodnie z art. 12 ust. 5c i 5d Prawa budowlanego w wysokości .....

.....

Opłatę należy uiszczyć co najmniej 14 dni przed terminem egzaminu, tj. do dnia .....

na konto. ....

.....

Dowód wpłaty należy dostarczyć do Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa najpóźniej do dnia ..... Brak opłaty w powyższym terminie będzie uznany jako rezygnacja z przystąpienia do egzaminu w bieżącej sesji. Opłata podlega zwrotowi tylko w przypadku pisemnego usprawiedliwienia niestawienia się na egzaminie albo pisemnego usprawiedliwionego odstąpienia od egzaminu.

.....  
Przewodniczący Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej

Otrzymuje:

1. Adresat;

2. a/a.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* godzina rozpoczęcia egzaminu ustnego zostanie podana po ogłoszeniu wyników egzaminu pisemnego

**Załącznik nr 15 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

..... dnia ..... r.  
imię i nazwisko

.....  
adres zamieszkania z kodem pocztowym

.....

.....  
telefon kontaktowy

Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna  
..... Okręgowej  
Izby Inżynierów Budownictwa  
ul. ....  
.....

**WNIOSEK  
o dopuszczenie do ponownego egzaminu na uprawnienia budowlane**

Na podstawie 12 ust. 4h ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 725, z późn. zm.) składam wniosek o dopuszczenie mnie do ponownego egzaminu pisemnego / ustnego\* na uprawnienia budowlane

*do projektowania / do kierowania robotami budowlanymi / do projektowania i kierowania robotami budowlanymi\**

w specjalności .....

.....

*bez ograniczeń / w ograniczonym zakresie.\**

Postępowanie kwalifikacyjne odbyło się w sesji wiosennej/jesiennej\* w ..... roku w Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Data i miejsce egzaminu pisemnego.....\*

Data i miejsce egzaminu ustnego.....\*

.....  
podpis wnioskodawcy

\* niepotrzebne skreślić

## Klauzula informacyjna

[Administrator i dane kontaktowe administratora i Inspektora Ochrony Danych]

Administratorem danych osobowych jest ..... z siedzibą w ....., przy ul. ....

Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail ..... lub pisemnie na wyżej wskazany adres siedziby administratora.

We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych. Taki kontakt może się odbyć drogą elektroniczną na adres e-mail [iod@piib.org.pl](mailto:iod@piib.org.pl).

[Przetwarzanie danych]

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego oraz prowadzenia rejestru ewidencyjnego, postępowania odwoławczych, jak również w celach archiwalnych w związku z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.). W przypadku Pani/Pana braku zgody niemożliwe jest realizowanie powyższych celów.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach poniżej wskazanych aktów normatywnych regulujących nadawanie uprawnień budowlanych przez organy Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, w szczególności:

15. ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.),
16. ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551),
17. ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572),
18. ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.),
19. rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831),
20. rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie systemu Centralny Rejestr Osób Posiadających Uprawnienia Budowlane (Dz. U. poz. 746);
21. statucie samorządu zawodowego inżynierów budownictwa,
22. regulaminie Krajowej Rady Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
23. regulaminie Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
24. regulaminach okręgowych komisji kwalifikacyjnych Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

[Okres przechowywania danych]

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów wynikającego z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.)

[Przekazywanie danych]

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie zawartych przez administratora umów.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora: dostawcom usług IT, podmiotom wyceniającym szkody, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

[Pani/Pana prawa]

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
własnoręczny podpis wnioskodawcy

## Szczegółowy program egzaminów na uprawnienia budowlane

### § 1

#### Egzamin pisemny (testowy)

Osoby ubiegające się o uprawnienia budowlane zdają egzamin pisemny, który obejmuje test przygotowany przez Krajową Komisję Kwalifikacyjną. Sposób przeprowadzenia egzaminu różni się w zależności od rodzaju i zakresu uprawnień budowlanych, przy czym:

- 1) egzamin na uprawnienia bez ograniczeń – łącznie do projektowania i do kierowania robotami budowlanymi trwa **135 minut** oraz:
  - a) obejmuje test zawierający **90 pytań**, w tym:
    - **63** pytania z ustawy Prawo budowlane oraz innych ustaw odpowiadających zakresowi specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega, a także aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,
    - **18** pytań z warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych,
    - **9** pytań z postępowania administracyjnego,
  - b) wymagana liczba poprawnych odpowiedzi wynosi **68**;
- 2) egzamin na uprawnienia bez ograniczeń – odrębnie do projektowania albo do kierowania robotami budowlanymi trwa **115 minut** oraz:
  - a) obejmuje test zawierający **75 pytań**, w tym:
    - **53** pytania z ustawy Prawo budowlane oraz innych ustaw odpowiadających zakresowi specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega, a także aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,
    - **15** pytań z warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych,
    - **7** pytań z postępowania administracyjnego,
  - b) wymagana liczba poprawnych odpowiedzi wynosi **57**;
- 3) egzamin na uprawnienia w ograniczonym zakresie – łącznie na uprawnienia do projektowania i do kierowania robotami budowlanymi trwa **90 minut** oraz:
  - a) obejmuje test zawierający **60 pytań**, w tym:
    - **42** pytania z ustawy Prawo budowlane oraz innych ustaw odpowiadających zakresowi specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega, a także aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,
    - **12** pytań z warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych,
    - **6** pytań z postępowania administracyjnego,
  - b) wymagana liczba poprawnych odpowiedzi wynosi **45**;
- 4) egzamin na uprawnienia w ograniczonym zakresie – odrębnie do projektowania albo do kierowania robotami budowlanymi trwa **70 minut** oraz:
  - a) obejmuje test zawierający **45 pytań**, w tym:
    - **32** pytania z ustawy Prawo budowlane oraz innych ustaw odpowiadających zakresowi specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega, a także aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,

- 9 pytań z warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych,
  - 4 pytania z postępowania administracyjnego,
- b) wymagana liczba poprawnych odpowiedzi wynosi **34**;
- 5) egzamin na uprawnienia w ograniczonym zakresie do kierowania robotami budowlanymi dla osób posiadających tytuł zawodowy mistrza trwa **70 minut** oraz:
- a) obejmuje test zawierający **45 pytań**, w tym:
- 32 pytania z ustawy Prawo budowlane oraz innych ustaw odpowiadających zakresowi specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega, a także aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,
  - 9 pytań z warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych,
  - 4 pytania z postępowania administracyjnego,
- b) wymagana liczba poprawnych odpowiedzi wynosi **34**.

## § 2

### Egzamin ustny

1. Egzaminowani podczas egzaminu ustnego odpowiadają na pytania przygotowane przez okręgową komisję kwalifikacyjną w formie zestawu pytań.
2. Okręgowa komisja kwalifikacyjna przygotowuje zestawy pytań odrębnie dla każdego rodzaju uprawnień budowlanych i każdej specjalności z obowiązującego zakresu przepisów regulujących proces budowlany.
3. Prawdliwość odpowiedzi członkowie zespołu egzaminacyjnego oceniają punktowo w skali od 0 do 5 punktów za każde pytanie.
4. Sposób przeprowadzenia egzaminu ustnego różni się w zależności od rodzaju i zakresu uprawnień budowlanych, przy czym:
  - 1) egzamin na uprawnienia **bez ograniczeń łącznie** do projektowania i kierowania robotami budowlanymi trwa **60 minut** oraz:
    - a) obejmuje **zestaw 10 pytań**, w tym:
      - 3 pytania z umiejętności praktycznego posługiwania się przepisami prawa,
      - 5 pytań z umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy technicznej przy wykonywaniu praktyki zawodowej oraz z zakresu specjalności uprawnień budowlanych, o których nadanie ubiega się kandydat,
      - 2 pytania obejmujące część praktyczną, polegającą na wykonaniu zadań projektowych (**1** pytanie) i rozwiązaniu zagadnienia z zakresu prowadzenia budowy w zakresie specjalności uprawnień budowlanych, o których nadanie ubiega się kandydat (**1** pytanie),
    - b) wymagana liczba punktów wynosi **34 na 50** możliwych;
  - 2) egzamin na uprawnienia **bez ograniczeń – odrębnie** do projektowania albo kierowania robotami budowlanymi trwa **60 minut** oraz:
    - a) obejmuje **zestaw 8 pytań**, w tym:
      - 2 pytania z umiejętności praktycznego posługiwania się przepisami prawa,
      - 5 pytań z umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy technicznej przy wykonywaniu praktyki zawodowej oraz z zakresu specjalności uprawnień budowlanych, o których nadanie ubiega się kandydat,
      - 1 pytanie obejmujące część praktyczną, polegającą na wykonaniu zadań projektowych albo rozwiązaniu zagadnienia z zakresu prowadzenia budowy w zakresie specjalności uprawnień budowlanych, o których nadanie ubiega się kandydat,

- b) wymagana liczba punktów wynosi **27 na 40** możliwych;
- 3) egzamin na uprawnienia **w ograniczonym zakresie łącznie** do projektowania i kierowania robotami budowlanymi trwa **60 minut** oraz:
- a) obejmuje **zestaw 8 pytań**, w tym:
- 2 pytania z umiejętności praktycznego posługiwania się przepisami prawa,
  - 4 pytania z umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy technicznej przy wykonywaniu praktyki zawodowej oraz z zakresu specjalności uprawnień budowlanych, o których nadanie ubiega się kandydat,
  - 2 pytania obejmujące część praktyczną, polegającą na wykonaniu zadań projektowych (**1 pytanie**) i rozwiązaniu zagadnienia z zakresu prowadzenia budowy w zakresie specjalności uprawnień budowlanych, o których nadanie ubiega się kandydat (**1 pytanie**),
- b) wymagana liczba punktów wynosi **27 na 40** możliwych;
- 4) egzamin na uprawnienia **w ograniczonym zakresie odrębnie** do projektowania albo do kierowania robotami budowlanymi trwa **60 minut** oraz:
- a) obejmuje **zestaw 6 pytań**, w tym:
- 1 pytanie z umiejętności praktycznego posługiwania się przepisami prawa,
  - 4 pytania z umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy technicznej przy wykonywaniu praktyki zawodowej oraz z zakresu specjalności uprawnień budowlanych, o których nadanie ubiega się kandydat,
  - 1 pytanie obejmujące część praktyczną, polegającą na wykonaniu zadań projektowych albo rozwiązaniu zagadnienia z zakresu prowadzenia budowy w zakresie specjalności uprawnień budowlanych, o których nadanie ubiega się kandydat,
- b) wymagana liczba punktów wynosi **20 na 30** możliwych;
- 5) egzamin na uprawnienia **w ograniczonym zakresie do kierowania robotami budowlanymi dla osób posiadających tytuł zawodowy mistrza** trwa **60 minut** oraz:
- a) obejmuje **zestaw 6 pytań**, w tym:
- 1 pytanie z umiejętności praktycznego posługiwania się przepisami prawa,
  - 4 pytania z umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy technicznej przy wykonywaniu praktyki zawodowej oraz z zakresu specjalności uprawnień budowlanych, o których nadanie ubiega się kandydat,
  - 1 pytanie obejmujące część praktyczną, polegającą na rozwiązaniu zagadnienia z zakresu prowadzenia budowy w zakresie specjalności uprawnień budowlanych, o których nadanie ubiega się kandydat,
- b) wymagana liczba punktów wynosi **20 na 30** możliwych.

### § 3

#### **Nadawanie uprawnień budowlanych w innej specjalności lub w innym zakresie niż posiadane**

1. Zestawy pytań – dla osób, które legitymują się posiadaniem uprawnień budowlanych i ubiegają się o nadanie uprawnień budowlanych innego rodzaju lub w innym zakresie niż posiadane – przygotowuje się uwzględniając rodzaj i zakres posiadanych uprawnień budowlanych oraz termin ich uzyskania.
2. Obowiązujący zakres i forma egzaminu ustalane są każdorazowo w postępowaniu kwalifikacyjnym według następujących zasad:
  - 1) **w celu nadania uprawnień do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń (łącznie)** przeprowadza się:

- a) egzamin pisemny (test) trwający 115 minut, w którym do uzyskania pozytywnego wyniku wymagane jest **udzielenie poprawnych odpowiedzi na co najmniej 57 pytań, obejmujący test złożony z 75 pytań testowych** dotyczących nowych przepisów ogólnych oraz rodzaju i zakresu uprawnień, w tym:
- 50 pytań z ustawy Prawo budowlane oraz innych ustaw odpowiadających zakresowi specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega, a także aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,
  - 25 pytań z warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych,
- b) egzamin ustny, w którym do uzyskania pozytywnego wyniku wymagane jest przyznanie **co najmniej 27 punktów na 40 możliwych, obejmujący zestaw 8 pytań w tym:**
- 2 pytania z umiejętności praktycznego posługiwania się przepisami prawa,
  - 4 pytania z umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy technicznej przy wykonywaniu praktyki zawodowej oraz z zakresu specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega,
  - 2 pytania obejmujące część praktyczną, polegającą na wykonaniu zadań projektowych (1 pytanie) i rozwiązaniu zagadnienia z zakresu prowadzenia budowy (1 pytanie);
- 2) **w celu nadania uprawnień do projektowania lub do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń (rozdzielnie)** przeprowadza się:
- a) egzamin pisemny (test) trwający 90 minut, w którym do uzyskania pozytywnego wyniku wymagane jest **udzielenie poprawnej odpowiedzi na co najmniej 45 pytań, obejmujący test złożony z 60 pytań testowych** dotyczących nowych przepisów ogólnych oraz rodzaju i zakresu uprawnień, w tym:
- 40 pytań z ustawy Prawo budowlane oraz innych ustaw odpowiadających zakresowi specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega, a także aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,
  - 20 pytań z warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych,
- b) egzamin ustny, w którym do uzyskania pozytywnego wyniku wymagane jest przyznanie **co najmniej 20 punktów na 30 możliwych, obejmujący zestaw 6 pytań w tym:**
- 2 pytania z umiejętności praktycznego posługiwania się przepisami prawa,
  - 3 pytania z umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy technicznej przy wykonywaniu praktyki zawodowej oraz z zakresu specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega,
  - 1 pytanie obejmujące część praktyczną, polegającą na wykonaniu zadań projektowych albo rozwiązaniu zagadnienia z zakresu prowadzenia budowy;
- 3) **w celu nadania uprawnień do projektowania i do kierowania robotami budowlanymi w ograniczonym zakresie (łącznie)** przeprowadza się:
- a) egzamin pisemny (test) trwający 70 minut, w którym do uzyskania pozytywnego wyniku wymagane jest **udzielenie poprawnych odpowiedzi na co najmniej 34 pytania, obejmujący test złożony z 45 pytań testowych** dotyczących nowych przepisów ogólnych oraz rodzaju i zakresu uprawnień w tym:
- 30 pytań z ustawy Prawo budowlane oraz innych ustaw odpowiadających zakresowi specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega, a także aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,
  - 15 pytań z warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych,
- b) egzamin ustny, w którym do uzyskania pozytywnego wyniku wymagane jest przyznanie **co najmniej 20 punktów na 30 możliwych, obejmujący zestaw 6 pytań, w tym:**

- 1 pytanie z umiejętności praktycznego posługiwania się przepisami prawa,
  - 3 pytania z umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy technicznej przy wykonywaniu praktyki zawodowej oraz z zakresu specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega,
  - 2 pytania obejmujące część praktyczną, polegającą na wykonaniu zadań projektowych (1 pytanie) i rozwiązaniu zagadnienia z zakresu prowadzenia budowy (1 pytanie);
- 4) **w celu nadania uprawnień do projektowania lub do kierowania robotami budowlanymi w ograniczonym zakresie (rozdzielnie)** przeprowadza się:
- a) egzamin pisemny (test) trwający 45 minut, w którym do uzyskania pozytywnego wyniku wymagane jest **udzielenie poprawnej odpowiedzi na co najmniej 23 pytania, obejmujący test złożony z 30 pytań testowych** dotyczących nowych przepisów ogólnych oraz rodzaju i zakresu uprawnień w tym:
    - 20 pytań z ustawy Prawo budowlane oraz innych ustaw odpowiadających zakresowi specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega, a także aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,
    - 10 pytań z warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych,
  - b) egzamin ustny, w którym do uzyskania pozytywnego wyniku wymagane jest przyznanie **co najmniej 17 punktów na 25 możliwych, obejmujący zestaw 5 pytań**, w tym:
    - 1 pytanie z umiejętności praktycznego posługiwania się przepisami prawa,
    - 3 pytania z umiejętności praktycznego stosowania wiedzy technicznej przy wykonywaniu praktyki zawodowej oraz z zakresu specjalności uprawnień budowlanych, o które kandydat się ubiega,
    - 1 pytanie obejmujące część praktyczną, polegającą na wykonaniu zadań projektowych albo rozwiązaniu zagadnienia z zakresu prowadzenia budowy.



..... Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa ..... , dnia.....  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna

ZESPÓŁ EGZAMINACYJNY Nr.....

**PROTOKÓŁ NR /..... /..... r.**

**z przebiegu egzaminu pisemnego-testowego na uprawnienia budowlane**

do projektowania / do kierowania robotami budowlanymi / do projektowania i kierowania robotami  
budowlanymi\*

w specjalności.....

bez ograniczeń / w ograniczonym zakresie\*

przeprowadzonego w dniu .....

Zespół Egzaminacyjny powołany przez przewodniczącego Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej  
.....Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa ustalił, że:

Pan/Pani .....

urodzony/a ..... , .....

(data, miejsce)

tytuł naukowy/zawodowy .....

został(a) zakwalifikowany(a) do egzaminu na podstawie protokołu z postępowania kwalifikacyjnego.

Zainteresowany został zawiadomiony o terminie i miejscu egzaminu pismem ..... z dnia  
.....r.

Zdający przedłożył dowód wpłaty II raty opłaty w kwocie ..... za postępowanie kwalifikacyjne.

Zespół Egzaminacyjny w składzie:

1. Przewodniczący – .....
2. Członek – .....
3. Członek – .....
4. Członek – .....
5. Sekretarz – .....

stwierdza, że Pan (Pani) ..... zgłosił (a) / nie zgłosił (a)\* się na egzamin pisemny-testowy.

Zespół Egzaminacyjny na podstawie:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.)
- ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 551)
- rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831)

przeprowadził:

### **EGZAMIN PISEMNY – TESTOWY**

w dniu ..... w .....

Zespół Egzaminacyjny na podstawie ... godzinnego egzaminu testowego stwierdza, że:

Pan/Pani .....

odpowiedział(a) na ..... pytań zawartych w zestawie pytań nr..... z zakresu przepisów i wiedzy technicznej dla specjalności ..... i uzyskał(a) wynik . . . . poprawnych odpowiedzi, przy wymaganych ..... poprawnych odpowiedziach, uzyskał(a) ocenę pozytywną/negatywną – w związku z czym został dopuszczony(a)/niedopuszczony(a)\* do egzaminu ustnego.

Podpisy członków Zespołu Egzaminacyjnego

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Załącznik: test

\*niepotrzebne skreślić

..... Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa ..... , dnia.....  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna

ZESPÓŁ EGZAMINACYJNY Nr.....

**PROTOKÓŁ NR /..... /..... r.**

**z przebiegu egzaminu ustnego na uprawnienia budowlane**

do projektowania / do kierowania robotami budowlanymi / do projektowania i kierowania robotami budowlanymi\*

w specjalności.....

bez ograniczeń / w ograniczonym zakresie\*

przeprowadzonego w dniu .....

Zespół Egzaminacyjny powołany przez przewodniczącego Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa ustalił, że:

Pan/Pani .....  
urodzony/a ..... , .....  
(data, miejsce)

tytuł naukowy/zawodowy .....

został(a) zakwalifikowany(a) do egzaminu ustnego na podstawie protokołu z egzaminu pisemnego-testowego.

Zainteresowany został zawiadomiony o terminie i miejscu egzaminu ustnego pismem.....  
z dnia.....r.\*\*

Zdający przedłożył dowód wpłaty z tytułu ponownego przeprowadzenia części ustnej egzaminu w kwocie .....\*\*

Zespół Egzaminacyjny w składzie:

1. Przewodniczący – .....
2. Członek – .....
3. Członek – .....
4. Członek – .....
5. Sekretarz – .....

Zespół Egzaminacyjny na podstawie:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.)
- ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 551)
- rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831)

przeprowadził:

## I EGZAMIN USTNY

w dniu ..... r., w .....

stwierdza, że Pan (Pani) ..... zgłosił (a) / nie zgłosił (a)\* się na część ustną egzaminu.

Zespół Egzaminacyjny na podstawie egzaminu ustnego stwierdza, że:

Pan/Pani ..... odpowiedział(a) na ..... pytań z zakresu objętego programem egzaminu ustnego, ujętych w wylosowanym zestawie pytań ustnych Nr . . . ,uzyskał(a) wynik . . . . .punktów przy wymaganej średniej liczbie ..... punktów i otrzymał(a) ocenę pozytywną/negatywną ze znajomości przepisów i wiedzy technicznej.

Załączniki: zestaw pytań + notatki zdającego + klauzula informacyjna + nośnik z zapisem dźwięku albo karta oceny.

## II OCENA POSTĘPOWANIA EGZAMINACYJNEGO

Zespół Egzaminacyjny, na podstawie wyników egzaminu pisemnego-testowego i ustnego uznał, że

Pan(Pani) .....

1) uzyskał(a) ocenę pozytywną i stawia wniosek do Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o nadanie uprawnień budowlanych

w specjalności .....

do projektowania / do kierowania robotami budowlanymi /do projektowania i kierowania robotami budowlanymi \*

bez ograniczeń / w ograniczonym zakresie \*;

2) uzyskał(a) ocenę negatywną i stawia wniosek do Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o odmowę nadania uprawnień budowlanych.

Dodatkowe uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy członków Zespołu Egzaminacyjnego

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy tylko ponownie zdających egzamin ustny

HARMONOGRAM egzaminu ustnego przeprowadzonego w dniu ..... r.

Lista osób zdających egzamin na uprawnienia budowlane w specjalności .....  
do projektowania /do kierowania / do projektowania i kierowania robotami budowlanymi\* – bez ograniczeń /  
w ograniczonym zakresie\*

Egzaminator .....

Lp.	godzina	imię i nazwisko	sygn. akt	test liczba pkt	pytanie ustne według zestawu – ocena, liczba pkt										suma pkt	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

.....  
podpis egzaminatora

ZESTAWIENIE ZBIORCZE

**Załącznik do protokołu nr . . . . . / . . . . . r. z egzaminu ustnego na uprawnienia budowlane przeprowadzonego w dniu . . . . . r. w . . . . .**

dla specjalności . . . . .  
do projektowania /do kierowania / do projektowania i kierowania robotami budowlanymi\* – bez ograniczeń / w ograniczonym zakresie\*

Egzamin zostaje zaliczony (ocena pozytywna), jeśli średnia arytmetyczna punktów od wszystkich członków zespołu egzaminacyjnego  $S \geq . . . . .$  pkt. Wynik egzaminu: pozytywny – P; negatywny – N.

Lp.	imię i nazwisko osoby zdającej	sygn. akt	test liczba pkt	nazwisko egzaminatora					Suma $\Sigma$	średnia arytm. $S = \Sigma/n^*$	wynik egzaminu
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Podpisy członków Zespołu Egzaminacyjnego

1 . . . . . 3 . . . . .  
2 . . . . . 4 . . . . .  
5. sekretarz . . . . .

n – liczba członków zespołu egzaminacyjnego  
\* niepotrzebne skreślić

## **Klauzula informacyjna**

### **nagrywanie przebiegu egzaminu ustnego za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk**

**Informacja Administratora danych osobowych dla .....**

#### **[Administrator i dane kontaktowe administratora i Inspektora Ochrony Danych]**

Administratorem danych osobowych jest .....  
z siedzibą w....., przy ul. ....

Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail .....  
lub pisemnie na wyżej wskazany adres siedziby administratora.

*We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych. Taki kontakt może się odbyć drogą elektroniczną na adres e-mail [iod@piib.org.pl](mailto:iod@piib.org.pl).*

#### **[Przetwarzanie danych]**

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celach dowodowych w związku z postępowaniami związanymi z przebiegiem i wynikiem egzaminu ustnego na uprawnienia budowlane na podstawie art. 6 ust.1 c RODO.

#### **[Okres przechowywania danych]**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do prawomocnego i ostatecznego zakończenia postępowania kwalifikacyjnego wszczętego na Pani/Pana wniosek o nadanie uprawnień budowlanych w ramach którego przeprowadzany jest egzamin ustny.

#### **[Przekazywanie danych]**

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie zawartych przez administratora umów.

Pani/Pana dane osobowe mogą być *przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora: dostawcom usług IT, podmiotom wyceniającym szkody*, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

**[Pani/Pana prawa]**

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

.....

podpis

*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*



*Załącznik nr 19 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych*

Imię i nazwisko zdającego:	Nr zestawu
----------------------------	------------

**KARTA OCENY ZESPOŁU EGZAMINACYJNEGO**

Pytanie	Punktacja wraz z uzasadnieniem oceny odpowiedzi egzaminowanego (informacja o zadanych pytaniach dodatkowych; skrótowe odniesienie się do zakresu i prawidłowości udzielonych odpowiedzi)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Miejscowość, data:

.....

Podpisy członków Zespołu Egzaminacyjnego:

- |                   |        |
|-------------------|--------|
| 1.....            | 3..... |
| 2.....            | 4..... |
| 5.sekretarz ..... |        |

Podpis zdającego:

.....



## UZASADNIENIE

W związku z uwzględnieniem w całości żądania strony, na podstawie art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572), zwanej dalej „K.p.a.”, odstępuje się od uzasadnienia decyzji. Zakres nadanych uprawnień budowlanych wskazano na odwrocie decyzji.

### Pouczenie

Decyzja niniejsza jest ostateczna. Decyzja ta może być zaskarżona do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w ..... Skargę wnosi się za pośrednictwem Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji.

Od skargi pobiera się wpis stały w wysokości 200 zł. Na wniosek strony złożony przed wszczęciem postępowania sądoadministracyjnego lub w toku tego postępowania może być przyznana jej przez Sąd pomoc prawna, obejmująca zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego.

### Skład orzekający Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej

#### Otrzymują:

1. Wnioskodawca;
2. Okręgowa Rada ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
3. a/a.

**Załącznik nr 21 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

....., dnia .....

.....Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna  
Sygn. akt .....

**DECYZJA**

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551) oraz na podstawie art. 12 ust. 2 i ust. 3 oraz ust. 4g i 4h ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.), zwanej dalej „Prawem budowlanym”, Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

**o d m a w i a**

Panu (Pani) .....

dopuszczenia do egzaminu ustnego na uprawnienia budowlane w specjalności .....

**UZASADNIENIE**

Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa przeprowadziła w dniu . . . .  
.... r. egzamin pisemny i ustaliła na podstawie wyniku egzaminu testowego, że nie spełnił(a) Pan/Pani warunków  
w zakresie przygotowania zawodowego niezbędnego do dopuszczenia do egzaminu ustnego na uprawnienia  
budowlane, nie wykazując się wymaganą znajomością procesu budowlanego.

Wobec niespełnienia przez Pana/Panią niezbędnego warunku do uzyskania uprawnień budowlanych określonego  
w art. 12 ust. 3 Prawa budowlanego orzeczono jak w sentencji.

**Pouczenie**

Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa  
za pośrednictwem Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa  
w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia.

Warunkiem ponownego dopuszczenia do egzaminu jest złożenie odpowiedniego wniosku i wniesienie drugiej raty  
opłaty za postępowanie kwalifikacyjne.

Zgodnie z treścią art. 127a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U.  
z 2024 r. poz. 572):

§ 1. Przed upływem terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec  
organu administracji publicznej, który wydał decyzję.

§ 2. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia  
odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

W przypadku złożenia przez stronę oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania od decyzji (określonego w § 2)  
stronie nie przysługuje prawo do odwołania się ani skargi do sądu administracyjnego.

**Skład orzekający Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej**

Otrzymuje:

- 1) Wnioskodawca;
- 2) a/a.

**Załącznik nr 22 do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych**

....., dnia .....

..... Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa  
Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna  
Sygn. akt .....

**DECYZJA**

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551), art. 12 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.), zwanej dalej „Prawem budowlanym”, Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna .....

**o d m a w i a**

Panu (Pani) .....  
nadania uprawnień budowlanych w specjalności .....

**UZASADNIENIE**

Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa przeprowadziła w dniu ..... r. egzamin ustny i ustaliła na podstawie wyniku egzaminu, że nie spełnił/a Pan/Pani warunków w zakresie przygotowania zawodowego niezbędnego do uzyskania uprawnień budowlanych, nie wykazując się wymaganą umiejętnością posługiwania się przepisami prawa oraz umiejętnością praktycznego zastosowania wiedzy technicznej.

.....  
Wobec niespełnienia przez Pana/Panią niezbędnego warunku do uzyskania uprawnień budowlanych określonego w art. 12 ust. 3 Prawa budowlanego orzeczono jak w sentencji.

**Pouczenie**

Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa za pośrednictwem Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia.

Zgodnie z treścią art. 127a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572):

§ 1. Przed upływem terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.

§ 2. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

W przypadku złożenia przez stronę oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania od decyzji (określonego w § 2) stronie nie przysługuje prawo do odwołania się ani skargi do sądu administracyjnego.

Informujemy jednocześnie, że pozytywny wynik części pisemnej egzaminu jest ważny przez 3 lata od dnia jego uzyskania. Ponownie do egzaminu ustnego może Pan/Pani przystąpić po upływie 3 miesięcy.

Warunkiem ponownego dopuszczenia do egzaminu jest złożenie odpowiedniego wniosku i wniesienie drugiej raty opłaty za postępowanie kwalifikacyjne.

**Skład orzekający Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej**

Otrzymuje:

- 1) Wnioskodawca;
- 2) a/a.